Notulen MR-Vergadering 24-06-‘26

Prins Constantijn
Kindcentrum Papendrecht

Verslag: AO
Start vergadering: **19.30 uur**
Locatie: **School**
Eindtijd: **21.30 uur**

	Onderwerp*	Toelichting	V/I/M	Wie	Bijlagen/Voorbereiden *
	Gezamenlijk				
19.30	1. Welkom			FG	
	2. Opening			FG	
	3. Vaststellen agenda		V	allen	
	4. Rondvraag		M	F	
	5. Ingekomen post		I	F	• Mail MR@prinsconstantijn.nl - Er is geen post binnengekomen. • Nog nieuws van gemeente/verkeersspecialist? - Nog geen rapport en duidelijkheid, wel een schouw geweest door de specialist. - Wens voor 30 km zone is uitgesproken.
	6. Notulen vorige vergadering	• We bespreken het verslag van de vorige vergadering ○ Actielijst ○ Voorstel vergaderdata: ■ **GMR / MR:** ■ 14 okt. / 28 okt (**kamp**!) ■ 2 dec. / 9 dec. ■ 3 febr. / 10 febr. 2027	V	Allen	• *Te vinden via* de gedeelde map: • Notulen MR 15-04-26 • NB - Bij goedkeuring notulen deze anonimiseren voor website - Datum 28 oktober wordt i.v.m. kampt verzet naar 30 september

		■ 7 april / 14 april 2027 ■ 23 juni / 30 juni 2027			
	7. Vragenlijst Sociale veiligheid	Vragenlijst ingevuld door leerlingen uitslag bespreken		X	- De lijst is afgenomen, meerderheid is tevreden, er kwamen wat kleine aandachtspunten naar voren. Alles voldoende tot goed en een positieve stijging t.o.v. de vorige keer. - 100% respons - Resultaten zijn doorgezet naar de onderwijsinspectie.
	8. Ouder-tevredenheid-enquete	Uitslag bespreken			- Respons was 54%, stijging t.o.v. de vorige keer 4 jaar geleden (respons 31%). Volgend jaar streven naar hogere respons. - Er zijn vragen gesteld over hoe je de lijsten in moet vullen bij meerdere kinderen op school. De lijst kan maar één maal worden ingevuld. - In de onderbouw lager gescoord op actiepunt 3.
	9.Evaluatie(s)	a. Koningsspelen b. Schoolreizen			- Leuke dag, met mooi weer. - Iedereen was tevreden (kinderen en ouders) en alles is goed gegaan. Slot Loevestein passend programma en Rijksmuseum interessant, maar voor het mooie tekort.
	10. Mededelingen				
	10.1 Mededelingen	● GMR-ouderlid	I	A/E	- Er wordt een basiscursus en

	GMR	- Basis- verdiepingscursus MR			verdiepingscursus MR aangeboden door Verus, verdieping krijgt een andere insteek en voor de verdieping kunnen punten worden aangedragen. Data 16, 23 en 24 september. **Aanmelden bij AP voor 1 juli 2026.** - Bestuurlijke visitatie bestuur was positief, GMR professioneel.
	10.2 Mededelingen Directie	A. Formatieplan B. Jaarverslag C. Doorstroomtoets D. Schoolplan 2026 - 2027 E. Werkverdelingsplan F. Nascholingsplan G. Jaarkalender H. Warmte	I	M	Bijlagen allen te vinden in de MR map - A. groepsverdeling wordt 25-6 gedeeld met ouders en leerlingen. - C. Doorstroomtoets is goed gemaakt. - F. Nieuwe kerndoelen wordt een start mee gemaakt, tot 2031 de tijd om deze te implementeren. - G. Jaarkalender is vastgesteld. - H. Er heeft een ouder geopperd om de school te laten luchten einde avond of vroeg in de ochtend. Is dit AVG technisch verantwoord en kun je veiligheid garanderen wanneer alle ramen en deuren openstaan. M. gaat in gesprek met deze ouders om hierover van gedachte te wisselen.
	10.3 Mededelingen Team	A. Wonderlijk gemaakt B. Talentmiddagen/Brede Ontwikkeling C. Uit de planningsvergadering	I/M	Allen	- A. Er is gestart met Wonderlijk gemaakt. Ouders zijn geïnformeerd over de inhoud van lessen. - B. Brede ontwikkeling (gekoppeld aan leerdoelen) afgelopen jaar op vrijdagmiddag, dit was intensief. Na een enquête onder personeel/leerlingenraad besloten deze over andere dagen te verdelen en minder frequent. Ook in de

					leerlingenraad besproken, talentmiddagen werden gemist. - C. geen punten uit voortgekomen.
20.30	12. Sluiting	Eerste vergadering 28 oktober 2026			
	Actielijst				
	01-07-2026	Cursus MR basis of verdieping, aanmelden voor 1 juli bij AO. Data 16, 23 en 24 september.		AO	
	25-06-2026	Ouders/leerlingen informeren formatie/groepsverdeling.		X/M	

K* = karakter **V = Vaststellen** en/of **I = Informerend** en/of **M = Meningvormend**